



Comune di Civate al Piano
Provincia di Bergamo

Verbale di Deliberazione del Consiglio Comunale
N. 43 del 29/07/2016

OGGETTO: DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE - DUP - TRIENNIO
2017/2019. STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI ANNO 2016

L'anno duemilasedici, addì ventinove del mese di luglio dalle ore 20:50, si è riunito sotto la presidenza del SINDACO Forlani Giovanni Battista il Consiglio Comunale, nella sala delle adunanze presso Centro Socio Culturale Aldo Moro; previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto. All'appello risultano presenti:

N.	COGNOME E NOME	PRESENTE
1	FORLANI GIOVANNI BATTISTA	SI
2	CAGNA PIERINO	SI
3	CASATI ANTONELLA	SI
4	PAGANI GIOVANNA CORNELIA	NO
5	PICCO ANGELO	SI
6	CAPRONI ANTONIO RICCARDO	SI
7	VESCOVI GIACOMO	SI
8	SBARDELLATI MANUELA	SI
9	GATTI ALESSANDRO	SI
10	GATTI FRANCESCO	SI
11	CHITO' GLORIA	SI
12	MOLERI GIOVANNA	NO
13	MANTEGARI DARIO	NO

Totale presenti 10 Totale assenti 3

Partecipa il SEGRETARIO COMUNALE dott.ssa Luisa Facchi.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita il Consiglio a trattare l'argomento di cui in oggetto.

IL CONSIGLIO COMUNALE

VISTA l'allegata proposta di deliberazione ad oggetto: " DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE - DUP - TRIENNIO 2017/2019. STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI ANNO 2016";

RITENUTA la stessa meritevole d'approvazione;

UDITI gli interventi dei Consiglieri Comunali, i quali sono registrati su supporto informatico ed integralmente trascritti nel testo allegato al presente atto;

ACQUISITI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, attestanti la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, resi ai sensi dell'art. 49, 1° comma, e dell'art. 147 bis, 1° comma, del D.Lgs 267/00;

VISTO il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO lo Statuto Comunale;

ATTESO che la votazione, espressa per alzata di mano, ha dato il seguente esito:

- Favorevoli n. 8
- Contrari nessuno
- Astenuti n. 2 (Gatti F., Chitò)

DELIBERA

DI APPROVARE integralmente e senza modificazioni la proposta di deliberazione, citata in premessa che, allegata, ne costituisce parte integrante e sostanziale;

Successivamente, riscontrata l'urgenza di dover provvedere in merito;

CON SEPARATA VOTAZIONE, espressa in forma palese per alzata di mano, che ha dato il seguente esito:

- Favorevoli n. 8
- Contrari nessuno
- Astenuti n. 2 (Gatti F., Chitò)

DELIBERA

DI DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

OGGETTO: DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE - DUP - TRIENNIO 2017/2019.
STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI ANNO 2016

I RESPONSABILI DI AREA

PREMESSO che:

- a seguito dell'adozione del nuovo sistema di contabilità degli enti locali, introdotto con D.Lgs. 118/2011, la programmazione di bilancio deve essere rappresentata nel Documento Unico di Programmazione (DUP), redatto secondo il Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio.
- il DUP diventa lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.
- il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO);

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 97 del 20.07.2016, avente ad oggetto:
"DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE - D.U.P. - TRIENNIO 2017/2019"

DATO atto che:

- il DUP sostituisce la Relazione Previsionale e Programmatica e che la sua approvazione da parte del Consiglio Comunale costituisce presupposto per la deliberazione del Bilancio di Previsione 2016/2018;
- nel DUP è stato incluso il fabbisogno del personale, il piano delle alienazioni con la valorizzazione del patrimonio immobiliare e la programmazione in materia di opere pubbliche;
- tutti gli Assessorati e i Servizi sono stati coinvolti nella predisposizione del DUP e che lo stesso è coerente con le norme di finanza pubblica al momento vigenti.

DATO ATTO che essendo il DUP un elemento di novità nella programmazione degli Enti Locali e che non è ancora stato approvato il Regolamento di Contabilità in linea con i nuovi principi contabili sanciti dall'Armonizzazione contabile, per definire quale procedimento adottare per l'approvazione del DUP ci si rifà a quanto indicato da Arconet (Armonizzazione contabile enti territoriali), commissione costituita in seno alla Ragioneria Generale dello Stato;

PRECISATO che con la risposta n. 10 del 22 ottobre, Arconet ha chiarito che il Consiglio Comunale deve esaminare quanto presentato dalla Giunta e quindi procedere con la relativa approvazione oppure, qualora reputi che il DUP presentato dalla Giunta non rappresenti in maniera adeguata o si discosti proprio dagli indirizzi strategici e operativi del Consiglio, non lo approva e richiede invece di integrarlo e modificarlo in maniera tale da renderlo conforme;

PRECISATO altresì che nel secondo caso, le indicazioni del Consiglio Comunale devono essere recepite dalla Giunta nella rielaborazione che la stessa presenterà al Consiglio e che l'art. 170, c. 1, secondo periodo, del TUEL chiama "nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione";

RIBADITO che la nota di aggiornamento del DUP è eventuale, in quanto può non essere presentata se si sono verificate entrambe le seguenti condizioni:

- Il DUP è già stato approvato in quanto rappresentativo degli indirizzi strategici e operativi del Consiglio;
- Non sono intervenuti eventi da rendere necessario l'aggiornamento del DUP già approvato;

ESAMINATO il DUP – Documento Unico di Programmazione approvato dalla Giunta Comunale con propria deliberazione n. del 20.07.2016 e preso atto che la Giunta stessa, nel dispositivo della propria deliberazione, ha stabilito di provvedere ad aggiornare il Documento Unico di Programmazione entro i termini previsti per l'approvazione del bilancio di previsione e della prossima legge di stabilità e laddove il contesto di riferimento (condizioni esterne ed interne all'ente) subisca cambiamenti tali da presupporre consequenziali variazioni agli obiettivi strategici ed operativi;

PRECISATO che il DUP deve individuare, coerentemente con il quadro normativo di riferimento:

- le principali scelte dell'amministrazione;
- gli indirizzi generali di programmazione riferiti all'intero mandato amministrativo, con particolare riferimento all'organizzazione e alle modalità di gestione dei servizi pubblici, tenuto conto anche del ruolo degli enti, organismi e società partecipate;
- le risorse finanziarie e i relativi impieghi,
- i programmi ed i progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi;
- i tributi e le tariffe dei servizi pubblici;
- la spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali anche con riferimento alla qualità dei servizi resi e agli obiettivi di servizio;
- l'analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi nelle varie missioni;
- la gestione del patrimonio;
- il reperimento e l'impiego di risorse straordinarie e in conto capitale;
- l'indebitamento con analisi della relativa sostenibilità e andamento tendenziale nel periodo di mandato;
- gli equilibri della situazione corrente e generali del bilancio;
- la disponibilità e la gestione delle risorse umane;
- la coerenza con i vincoli di finanza pubblica e gli obiettivi di patto;
- per ciascuna missione e programma, gli obiettivi da realizzare nel triennio di riferimento del bilancio di previsione;
- gli obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica;
- l'analisi della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti;
- la programmazione dei lavori pubblici,
- la programmazione del fabbisogno di personale;
- la programmazione delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali;

DATO ATTO che il documento presentato dalla Giunta Comunale, pur rispettando nei suoi contenuti la normativa vigente in materia (D.Lgs. 267/2000 e D.Lgs. 118/2011 con il principio contabile applicato allegato n. 4/1) al momento non ha potuto rappresentare puntualmente la programmazione contabile del triennio oggetto di analisi, in quanto il quadro normativo non è ancora stato definito;

RITENUTO pertanto di richiedere alla Giunta Comunale di integrare e modificare il documento presentato integrandolo e aggiornandolo non appena verrà pubblicata la Legge di Stabilità per l'anno 2017, in modo da garantire la coerenza con il Bilancio di Previsione che verrà presentato al Consiglio Comunale per l'approvazione;

RICHIAMATE le seguenti deliberazioni in materia di programmazione:

- C.C. n. 15 del 20.06.2015 avente ad oggetto: "Comunicazione al Consiglio da parte del Sindaco, della composizione della Giunta Comunale e delle linee programmatiche e di governo;
- C.C. n. 22 del 30.07.2015 avente ad oggetto: "Piano Generale di Sviluppo";

DATO ATTO inoltre che nel corso del 2015 il principio contabile della programmazione è stato aggiornato, con l'inserimento nella parte dedicata agli strumenti di programmazione (punto 4.2 lett. a) del seguente periodo: «considerato che l'elaborazione del Dup presuppone una verifica dello stato di attuazione dei programmi, contestualmente alla presentazione di tale documento si raccomanda di presentare al Consiglio anche lo stato di attuazione dei programmi, da effettuare, ove previsto, ai sensi dell'articolo 147-ter del Tuel».

RICHIAMATO il parere del Revisore dei Conti, Dott.ssa Rosanna Romagnoli, acquisito al prot. n. 5914 del 21.07.2016;

PROPONGONO

1. di prendere atto e fare proprio il DUP 2017/2019 – approvato dalla Giunta Comunale n.97 del 20.07.2016, allegato 1 alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale, e per tutte le motivazioni espresse in premessa, di richiedere alla Giunta Comunale di provvedere a presentarne la nota di aggiornamento al fine di adeguare il documento presentato non appena verrà pubblicata la Legge di Stabilità per l'anno 2017 e in modo da garantire la coerenza con il Bilancio di Previsione che verrà approvato dal Consiglio Comunale;
2. di prendere altresì atto del parere favorevole del Revisore dei Conti, allegato 2, acquisito al prot. n. 5914 del 21.07.2016;
3. di dare atto che il DUP contiene i seguenti atti fondamentali di programmazione triennale:
 - ⇒ programma delle opere pubbliche;
 - ⇒ programmazione del fabbisogno del personale;
 - ⇒ piano delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio immobiliare
4. di approvare altresì lo stato di attuazione dei programmi 2016/2018, quale strumento indispensabile per la successiva programmazione 2017/2019, come stabilito dal principio contabile sulla programmazione del Bilancio, contenuto in apposita sezione del DUP 2017/2019;
5. di pubblicare il DUP 2017/2019 sul sito internet del Comune – Amministrazione trasparente, Sezione bilanci.

I PROPONENTI

dott.ssa Fabiana Remondini

Rag. Giuseppe Caproni

Arch. Roberto Zamnpoleri

dott.ssa Giuseppa Catalano

Dott.ssa Luisa Facchi



Comune di Civate al Piano Provincia di Bergamo

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Oggetto: DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE - DUP - TRIENNIO
2017/2019. STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI ANNO 2016

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

In riferimento alla proposta di deliberazione di cui all'oggetto, si esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (TUEL), in relazione alle norme legislative e tecniche che regolamentano la materia, parere FAVOREVOLE riguardo alla regolarità tecnica.

Motivazioni (nel caso di parere contrario):
PARERE TECNICO DI TUTTI I RESPONSABILI DI AREA

Civate al Piano, li 21/07/2016

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA
dott.ssa Fabiana Remondini

Civate al Piano, li 21/07/2016

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
rag. Giuseppe Caproni

Civate al Piano, li 21/07/2016

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMBIENTE E
TERRITORIO
arch. Roberto Zampoleri

Civate al Piano, li 21/07/2016

IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI ALLA
PERSONA
dott.ssa Giuseppa Catalano

Civate al Piano, li 21/07/2016

IL RESPONSABILE DELL'AREA POLIZIA LOCALE
dott.ssa Luisa Facchi



Comune di Civate al Piano
Provincia di Bergamo

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Oggetto: DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE - DUP - TRIENNIO
2017/2019. STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI ANNO 2016

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

In riferimento alla proposta di deliberazione di cui all'oggetto, si esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (TUEL), in relazione alle norme legislative e tecniche che regolamentano la materia, parere FAVOREVOLE riguardo alla regolarità contabile.

Motivazioni (nel caso di parere contrario):

Civate al Piano, li 21/07/2016

IL RESPONSABILE DELL'AREA
FINANZIARIA
dott.ssa Fabiana Remondini

Letto, confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
Forlani Giovanni Battista

IL SEGRETARIO COMUNALE
dott.ssa Luisa Facchi

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, su attestazione del Messo comunale, certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune dal _____ al _____, (n. _____ reg. pubbl.), ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267.

SEGRETARIO COMUNALE
dott. Giuseppe Perrotta

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione:

- è stata dichiarata immediatamente eseguibile;
- è divenuta esecutiva in data _____, ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. n. 267/2000, essendo trascorsi dieci giorni a partire dalla data di pubblicazione senza che la stessa abbia riportato alcuna opposizione.

IL SEGRETARIO COMUNALE
dott. Giuseppe Perrotta
